



## **REGOLAMENTO DI PARTECIPAZIONE ALLA NEGOZIAZIONE DINAMICA, ALLA RICHIESTA DI OFFERTA E AD OGNI ALTRO EVENTO ESEGUIBILE TRAMITE LA PIATTAFORMA LAMBERTI SUPPLY ([www.lambertisupply.bravosolution.com](http://www.lambertisupply.bravosolution.com))** **PARTE I: PREMESSE, PRINCIPI GENERALI E DISPOSIZIONI COMUNI**

### **1 PREMESSE E PRINCIPI GENERALI**

1.1 La Negoziazione Dinamica, di seguito definita anche “Asta on line”, consiste in un meccanismo di definizione per via elettronica di taluni elementi essenziali per la conclusione di transazioni commerciali, quali la definizione dinamica del prezzo e di altre condizioni contrattuali, relativamente allo scambio di beni (di seguito, i “Beni”) e di servizi (di seguito, i “Servizi”) (di seguito, la “Negoziazione Dinamica”).

1.2 La Richiesta di Offerta consiste nella richiesta dell’invio e nella conseguente sottoposizione, il tutto per via elettronica, di un preventivo economico impegnativo e/o di una indicazione vincolante dei termini e delle condizioni tecniche e commerciali, relativamente allo scambio dei Beni e dei Servizi (di seguito, la “Richiesta di Offerta”).

1.3 La Negoziazione Dinamica e la Richiesta di Offerta avvengono tra l’Acquirente e uno o più Fornitori, ciascun soggetto operando nell’ambito della sua attività imprenditoriale, istituzionale o professionale ed essendo registrato al sito [Lamberti Supply](http://Lamberti Supply), attraverso l’inserimento di offerte (di seguito, collettivamente, le “Offerte” e, singolarmente, l’ “Offerta”) nella Piattaforma.

1.4 Il Regolamento stabilisce le modalità di svolgimento della Negoziazione Dinamica, della Richiesta di Offerta e di ogni altro evento eseguibile tramite l’utilizzo della Piattaforma, nonché gli obblighi e le regole che l’Acquirente ed i Fornitori devono rispettare durante tutta la durata di ciascun Evento. Ulteriori disposizioni particolari circa l’esecuzione di ogni Evento, vincolanti per l’Acquirente e per i Fornitori, sono indicate nella Lettera di pubblicazione o altra documentazione di gara e nelle apposite sezioni informative del sito [Lamberti Supply](http://Lamberti Supply).

1.5 I principi generali che regolano lo svolgimento degli Eventi e la partecipazione agli stessi sono la parità di condizioni dei partecipanti, la trasparenza, la buona fede, la correttezza, la confidenzialità delle informazioni scambiate e il rispetto della legge.

1.6 Al fine di maggiore chiarezza, i termini che iniziano con la lettera maiuscola, ma non espressamente definiti nel Regolamento, hanno il significato loro attribuito nelle “Condizioni generali di partecipazione, da parte del Fornitore, agli eventi svolti tramite la piattaforma tecnologica [Lamberti Supply](http://Lamberti Supply)” (di seguito, le “Condizioni del Fornitore”).

1.7 Nell’ambito delle attività di seguito descritte nel presente Regolamento Lamberti potrà avvalersi del supporto operativo del Market Operation Centre (MOC) di BravoSolution.

### **2 COMUNICAZIONI RELATIVE AGLI EVENTI**



2.1 Le azioni e le comunicazioni effettuate dall'Acquirente e dai Fornitori, nei confronti dei medesimi, in ogni fase dell'Evento (inclusi i preliminari, lo svolgimento, l'aggiudicazione ed eventuali sospensioni, interruzioni, riaperture e/o annullamenti), possono essere eseguite secondo due diverse modalità operative, anche combinabili fra loro: a) on-line; b) offline. L'effettiva disponibilità di entrambe le modalità operative è a discrezione di Lamberti ed è fatto obbligo ai Fornitori l'utilizzo della modalità disponibile.

2.2 La modalità operativa on-line prevede che l'Acquirente e/o i Fornitori inseriscano i dati e le Offerte, comunichino le rispettive manifestazioni di volontà cliccando sulle apposite icone disponibili sulla Piattaforma e/o utilizzando lo strumento di messaggistica della Piattaforma. La modalità operativa off-line prevede che l'Acquirente e i Fornitori comunichino trasmettendo e ricevendo informazioni e dati, nonché proprie istruzioni e manifestazioni di volontà via fax, via e-mail.

### **3 FASI PRELIMINARI**

3.1 L'Acquirente inoltra ai Fornitori, tramite la Piattaforma, un invito a partecipare all'Evento medesimo, rendendo in tal modo disponibili i propri dati (di seguito, i "Dati") inseriti nelle cartelle personali dei Fornitori invitati (di seguito, le "Cartelle Personali dei Fornitori"), purché questi siano registrati al portale [Lamberti Supply](#) e abilitati alla partecipazione agli Eventi.

3.2 L'Acquirente ha facoltà di modificare i Dati, inclusi i parametri di configurazione della Piattaforma, prima dell'inizio dell'Evento (di seguito, le "Modifiche"), dandone comunicazione ai Fornitori tramite gli strumenti di comunicazione del portale [Lamberti Supply](#) e/o tramite Lamberti.

3.3 L'adesione dei Fornitori all'invito dell'Acquirente a partecipare all'Evento avviene in forma implicita mediante l'emissione di una Offerta durante lo svolgimento dell'Evento e la partecipazione allo stesso implica integrale ed incondizionata presa visione ed accettazione sia dei Dati che delle Modifiche, ivi inclusa l'accettazione delle opzioni di configurazione dei parametri della Piattaforma definite dall'Acquirente.

### **4 SVOLGIMENTO DEGLI EVENTI – DISPOSIZIONI COMUNI**

4.1 I Fornitori accettano che per tutta la durata dell'Evento, incluse le fasi preliminari e successive, e ai fini del suo svolgimento, della sua chiusura, della sua aggiudicazione e della sua eventuale interruzione, sospensione, riapertura e/o annullamento, le Offerte emesse, le comunicazioni effettuate, l'orario ufficiale e il tempo trascorso saranno unicamente quelli registrati dal portale [Lamberti Supply](#) e dagli altri apparati di registrazione e di telecomunicazione di Lamberti e che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze rappresentate.



4.2 In caso di discordanza, le Offerte effettivamente emesse e inserite nella Piattaforma avranno prevalenza su quanto contenuto in file, allegati e altri documenti inviati o comunque resi disponibili da parte dei Fornitori per tutta la durata dell'Evento.

4.3 I Fornitori accettano che il portale [Lamberti Supply](#) può non consentire loro di visualizzare l'identità degli altri Fornitori durante lo svolgimento dell'Evento.

4.4 La comunicazione di aggiudicazione o non aggiudicazione ai partecipanti all'Evento può essere effettuata tramite il portale [Lamberti Supply](#) dall'Acquirente stesso dopo la chiusura dell'Evento, trascorso un congruo periodo di tempo per le necessarie verifiche tecniche. L'eventuale comunicazione telematica circa l'aggiudicazione e/o la non aggiudicazione dell'Evento effettuata tramite il portale deve ad ogni effetto intendersi come provvisoria soggetta all'approvazione degli organi societari competenti dell'Acquirente. L'aggiudicazione a sistema tramite il portale [Lamberti Supply](#) non costituirà un obbligo nei confronti dei Fornitori per l'Acquirente.

4.5 Ciascun Evento è configurato secondo le opzioni di configurazione dei parametri della Piattaforma tramite il sito [Lamberti Supply](#). Le configurazioni dei parametri che vengono applicate a ciascun Evento sono definite nella Cartella Personale dell'Acquirente, nelle Cartelle Personali dei Fornitori, nelle sezioni informative del portale e/o nella Lettera di pubblicazione o altra documentazione dell'Evento. La partecipazione all'Evento da parte dei Fornitori implica l'integrale presa visione delle opzioni di configurazione fissate dall'Acquirente e la loro incondizionata accettazione.

4.6 Qualora la Negoziazione Dinamica sia originata da una precedente Richiesta di Offerta, l'Acquirente e i Fornitori riconoscono e accettano che le Offerte inserite in sede di Richiesta di Offerta possano costituire, a discrezione dell'Acquirente e previa comunicazione ai Fornitori, la prima Offerta di ciascun Fornitore inserita nella successiva Negoziazione Dinamica

## **PARTE II: EVENTI DI NEGOZIAZIONE DINAMICA**

### **5 SVOLGIMENTO DELLA NEGOZIAZIONE DINAMICA - DISPOSIZIONI PARTICOLARI**

5.1 Ciascuna Negoziazione Dinamica si svolge attraverso l'emissione e l'inserimento on line e in tempo reale di Offerte successive in decremento da parte dei Fornitori fino alla chiusura dell'Evento, secondo le modalità di svolgimento e le opzioni di configurazione dei parametri della Piattaforma definiti nella Lettera di pubblicazione e/o nella documentazione di gara, e/o nelle sezioni informative della Piattaforma.

5.2 L'Acquirente si riserva il diritto di non accettare l'Offerta del Fornitore, che risulti inferiore ad una soglia o percentuale ritenuta anomala secondo le proprie procedure interne (di seguito, l'"Offerta Anomala"). E' facoltà dell'Acquirente stabilire per ciascun Evento una differente definizione di Offerta Anomala e comunque di escludere dall'Evento le Offerte che dovessero presentare sostanziali caratteri di anomalia.



5.3 L'Acquirente ha facoltà di attribuire alle Offerte emesse nel corso dell'Evento dai Fornitori dei coefficienti di ponderazione, da lui stabiliti in assoluta discrezionalità sulla base di elementi diversi, variabili in funzione del Fornitore e della natura della proposta commerciale, quali, in via meramente esemplificativa e non esaustiva, le caratteristiche tecniche e la qualità dei prodotti offerti, i termini e le garanzie di pagamento, le modalità di consegna (di seguito, i "Coefficienti di Ponderazione"). Qualora in un Evento siano applicati i Coefficienti di Ponderazione, l'esercizio di tale facoltà da parte dell'Acquirente è reso noto ai Fornitori. I Coefficienti di Ponderazione non possono essere modificati dal momento di inizio dell'Evento e pertanto sono fissi e invariabili per tutto il suo svolgimento sino alla sua aggiudicazione. I Fornitori accettano che i Coefficienti di Ponderazione non sono loro resi noti salvo diversa comunicazione da parte dell'Acquirente. In caso l'Evento sia svolto con applicazione dei Coefficienti di Ponderazione, gli importi delle Offerte emesse nel corso dell'Evento dagli altri Fornitori vengono visualizzati ad ogni singolo Fornitore quali risultano dopo l'applicazione dei Coefficienti di Ponderazione.

5.4 E' facoltà dell'Acquirente predefinire un prezzo di partenza dell'Evento (di seguito, il "Prezzo Base") ed un prezzo raggiunto o superato il quale l'Acquirente si impegna, secondo le regole di aggiudicazione della Negoziazione Dinamica, a dar corso all'aggiudicazione dell'Evento (di seguito, il "Prezzo di Riserva").

5.5 La Negoziazione Dinamica si chiude alla data e all'ora definita dall'Acquirente, utilizzando il meccanismo di chiusura prestabilito e può risultare aggiudicata o non aggiudicata in relazione alle diverse modalità di aggiudicazione prescelte in sede di configurazione dei parametri della Piattaforma (di seguito, le "Modalità di Aggiudicazione").

## **PARTE III: EVENTI DI RICHIESTA DI OFFERTA E ALTRI EVENTI**

### **6 SVOLGIMENTO DELLA RICHIESTA DI OFFERTA -DISPOSIZIONI PARTICOLARI**

6.1 Ciascun Evento si svolge attraverso l'emissione e l'inserimento on-line di Offerte da parte dei Fornitori fino alla chiusura dell'Evento, secondo le modalità di svolgimento e le opzioni di configurazione dei parametri della Piattaforma definiti nella Lettera di Pubblicazione e nelle sezioni informative della Piattaforma.

6.2 L'invio dell'invito ai Fornitori costituisce l'inizio dell'Evento.

6.3 L'Evento si conclude alla data e ora definite dall'Acquirente.

6.4 Ciascun Fornitore ha facoltà di formulare ed inviare una o più Offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e di chiusura dell'Evento. Resta inteso che l'ultima Offerta di ciascun Fornitore pervenuta all'Acquirente entro la data di chiusura dell'Evento è tenuta in considerazione dall'Acquirente ai fini dell'aggiudicazione.

6.5 Indipendentemente dalle opzioni di configurazione scelte dall'Acquirente, le Offerte verranno valutate discrezionalmente da parte dell'Acquirente secondo le proprie procedure



interne e, al termine dell'Evento, l'Acquirente ha facoltà discrezionale di non accettare alcuna Offerta dei Fornitori e/o di non aggiudicare l'Evento.

6.6 Successivamente alla chiusura dell'Evento, l'Acquirente comunica ai Fornitori che hanno inviato una o più Offerte l'esito dell'Evento e la sua eventuale prosecuzione in una successiva Negoziazione Dinamica.

6.7 L'Acquirente ha facoltà di aggiudicare l'Evento ad uno dei Fornitori che abbiano partecipato all'Evento secondo le proprie procedure interne anche ad un prezzo diverso rispetto a quello indicato nell'Offerta inviata. Resta inteso che, in questo caso, il Fornitore aggiudicatario ha facoltà di rifiutare l'aggiudicazione dell'Evento. Qualora il Fornitore decida di accettare l'aggiudicazione, il prezzo del Bene e/o del Servizio viene concordato tra Acquirente e Fornitore, con facoltà per entrambi di condurre tale negoziazione avvalendosi dello strumento di messaggistica della Piattaforma.

## **7 ALTRE TIPOLOGIE DI EVENTI (RFx)**

7.1 L'Acquirente ha facoltà di utilizzare altre tipologie di eventi, con alcune caratteristiche simili alla Richiesta di Offerta (quali, a mero titolo esemplificativo, le richieste di informazioni), che vengono definiti di seguito gli "Eventi RFx".

7.2 Nel caso in cui vengano svolti Eventi RFx, si applicano ai medesimi le disposizioni contenute nelle Parti I e IV e, per quanto compatibili, le disposizioni della Parte III del Regolamento. Le eventuali disposizioni particolari relative a ciascun specifico Evento RFx, così come deroghe al Regolamento, ulteriori definizioni e modalità di svolgimento, sono indicate nella Lettera di pubblicazione e nella documentazione di gara e/o nelle sezioni informative della Piattaforma.

7.3 Con la partecipazione ad un Evento RFx, il Fornitore accetta integralmente e incondizionatamente le regole di svolgimento dello stesso contenute nel Regolamento, laddove applicabile, nella Lettera di pubblicazione e nella documentazione di gara e/o nelle sezioni informative della Piattaforma.

## **PARTE IV: DISPOSIZIONI FINALI COMUNI A TUTTE LE TIPOLOGIE DI EVENTO**

### **8 SOSPENSIONE E/O ANNULLAMENTO DELL'EVENTO**

8.1 In presenza di una giusta causa, l'Acquirente ha facoltà di procedere alla sospensione dell'Evento, dandone comunicazione ai Fornitori tramite il portale.

8.2 In caso di guasto tecnico o di cattivo funzionamento delle apparecchiature informatiche, tecnologiche, di collegamento telefonico e/o di registrazione, che possano pregiudicare il regolare svolgimento dell'Evento, l'Acquirente ha facoltà di valutare l'opportunità di sospendere l'Evento, fino a che non siano stati eseguiti i necessari interventi di riparazione e ripristino. È facoltà dell'Acquirente, in tali casi, procedere all'annullamento o alla riapertura



dell'Evento, anche successivamente alla sua conclusione, senza incorrere in ogni caso in alcuna responsabilità nei confronti dei Fornitori.

8.3 In caso di interruzione della connessione al portale, per qualsivoglia ragione, da parte di uno o più Fornitori, è facoltà dell'Acquirente, a sua insindacabile discrezione, procedere alla sospensione dell'Evento, consentirne la riapertura anche dopo la conclusione o proseguirne l'esecuzione mediante l'inserimento delle Offerte nella Piattaforma utilizzando la modalità operativa off-line, secondo le disposizioni di cui all'articolo 2.3, senza incorrere in ogni caso in alcuna responsabilità nei confronti dei Fornitori.

8.4 Nelle ipotesi di sospensione e/o riapertura di cui ai precedenti articoli, la data e ora di ripresa dell'Evento, nonché la sua residua durata, dovranno essere definite dall'Acquirente, dandone informazione ai Fornitori. Salvo diversa valutazione dell'Acquirente, l'Evento riprende sulla base dell'ultima Offerta emessa dai Fornitori e registrata dal portale e/o dai sistemi della piattaforma, che deve ritenersi valida a tutti gli effetti.

8.5 Oltre alle ipotesi indicate nei precedenti articoli, l'Acquirente si riserva il diritto, a sua insindacabile discrezione, di sospendere e/o annullare l'Evento in qualsiasi momento, anche successivamente alla sua conclusione, mediante semplice comunicazione ai Fornitori al loro indirizzo e-mail, senza incorrere in alcuna responsabilità nei confronti dei Fornitori.

8.6 L'Acquirente si riserva il diritto, a sua insindacabile discrezione, di eliminare dalla partecipazione all'Evento i Fornitori, che si rendessero responsabili di, o ai quali venissero contestate violazioni agli obblighi di cui agli articoli 1.5, 5.2, 9 e 11, senza incorrere in alcuna responsabilità nei confronti dei Fornitori, e riservandosi in tali casi il diritto al risarcimento di ogni maggior danno. L'eliminazione dei Fornitori dalla partecipazione all'Evento avviene mediante semplice comunicazione al loro indirizzo email e/o con altra modalità definita dall'Acquirente nell'ambito delle proprie procedure.

## **9 OBBLIGHI E GARANZIE DI ACQUIRENTE E FORNITORI**

9.1 L'Acquirente nell'ambito delle proprie procedure interne definisce le modalità e i tempi per procedere alle azioni successive alla chiusura dell'Evento ed eventualmente all'aggiudicazione definitiva.

9.2 I Fornitori accettano la facoltà dell'Acquirente di subordinare la partecipazione all'Evento da parte dei Fornitori al previo rilascio di adeguate garanzie delle Offerte.

9.3 I Fornitori si impegnano ad adottare tutte le precauzioni e gli accorgimenti tecnici per proteggere la sicurezza dei dati e delle informazioni commerciali scambiate durante l'Evento e ad impedire l'accesso alle stesse a terzi non autorizzati.

9.4 I Dati costituiscono gli elementi essenziali del processo di aggiudicazione e/o successiva definizione del contratto di compravendita che si dovesse eventualmente concludere in esito all'Evento (di seguito, il "Contratto di Compravendita") tra l'Acquirente e il Fornitore aggiudicatario.





9.5 I Fornitori riconoscono che l'aggiudicazione e la successiva formalizzazione del Contratto di Compravendita, così come la negoziazione, conclusione ed esecuzione, intervengono unicamente tra il Fornitore aggiudicatario e l'Acquirente.

9.6 I Fornitori riconoscono che BravoSolution fornisce, in autonomia e indipendenza, esclusivamente i servizi di assistenza e di uso del portale, e che non prende parte né interviene alle trattative dirette alla conclusione del Contratto di Compravendita.

## **10 OBBLIGHI E GARANZIE DELL'ACQUIRENTE**

10.1 L'Acquirente si impegna nei confronti dei Fornitori a comportarsi durante l'Evento nel rispetto delle procedure, degli obblighi e dei principi previsti dalle Condizioni del Fornitore e dal presente Regolamento.

10.2 Qualora l'Evento si concluda con un'aggiudicazione, l'Acquirente si obbliga nei confronti dei Fornitori, in esecuzione delle disposizioni previste dalle Modalità di Aggiudicazione, a concludere il Contratto di Compravendita con il Fornitore che sia risultato aggiudicatario a seguito dell'esecuzione dell'Evento, salvo allorquando il Fornitore aggiudicatario abbia violato gli obblighi di cui agli articoli 1.5, 9 e 11 e salvo quanto previsto al successivo articolo 10.3.

10.3 E' facoltà dell'Acquirente subordinare la stipula del Contratto di Compravendita o la sua efficacia all'assolvimento di tutte le condizioni eventualmente previste nella Lettera di pubblicazione e/o nella documentazione di Gara, o comunque in altri accordi stipulati coi Fornitori.

## **11 OBBLIGHI E GARANZIE DEI FORNITORI**

11.1 I Fornitori si impegnano a comportarsi durante l'Evento nel rispetto delle procedure, degli obblighi e dei principi previsti dalle Condizioni del Fornitore e dal Regolamento.

11.2 Ciascun Fornitore si impegna nei confronti dell'Acquirente a mantenere ferme le Offerte per tutta la durata dell'Evento e per tutto il periodo necessario alla sua aggiudicazione e alla stipula del Contratto di Compravendita, ma in ogni caso, salvo diverso accordo tra le parti, non oltre 6 (sei) mesi dalla data di inizio dell'Evento. In caso di Richiesta di Offerta con successiva Negoziazione Dinamica, ciascun Fornitore si obbliga a mantenere ferme le Offerte anche per tutta la durata e aggiudicazione della Negoziazione Dinamica.

11.3 Il Fornitore aggiudicatario si obbliga a concludere con l'Acquirente il Contratto di Compravendita. La mancata stipula del Contratto di Compravendita determina a favore dell'Acquirente il diritto al risarcimento dei danni.

11.4 Nel caso in cui il Fornitore aggiudicatario per qualsiasi motivo rifiuti l'aggiudicazione dell'Evento o comunque non concluda il Contratto di Compravendita con l'Acquirente, i Fornitori riconoscono all'Acquirente il diritto di procedere in qualsiasi momento, anche



successivamente alla comunicazione di aggiudicazione definitiva, alla revoca di detta aggiudicazione definitiva e ad una nuova aggiudicazione ad uno dei Fornitori partecipanti all'Evento che assumerà a tutti gli effetti gli obblighi di cui all'articolo 11.3.

11.5 I Fornitori si impegnano nei confronti dell'Acquirente a:

- a. mantenere la titolarità e la disponibilità dei Beni e/o Servizi offerti per tutta la durata dell'Evento e successivamente fino alla sua aggiudicazione definitiva e alla stipula del Contratto di Compravendita;
- b. fornire una descrizione precisa, fedele, veritiera, corretta e non ingannevole dei Beni e/o Servizi offerti;
- c. non turbare il corretto svolgimento dell'Evento attraverso comportamenti o pratiche anticoncorrenziali o lesive di leggi, regolamenti o diritti di terzi, quali a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, la fissazione di prezzi e di altre condizioni tra alcuni Fornitori, a danno di altri, emissione di Offerte Anomale;
- d. non offrire Beni e/o Servizi di provenienza illecita o dubbia, contraffatti in violazione di diritti di terzi e/o di norme nazionali e internazionali a tutela della proprietà industriale ed intellettuale, di qualsiasi natura la cui vendita sia vietata dalla legge o da regolamenti.

## **12 MODIFICHE AL REGOLAMENTO**

12.1 I Fornitori prendono atto ed accettano che Lamberti possa modificare il Regolamento in ogni momento mediante pubblicazione di un avviso sul Sito [Lamberti Supply](#) o, a discrezione di Lamberti, tramite e-mail o fax inviati ai Fornitori.

12.2 La modifica del Regolamento entrerà in vigore con la decorrenza indicata nell'avviso o nella comunicazione di cui al paragrafo precedente, ma comunque con un preavviso non inferiore a 15 (quindici) giorni, e si intenderà tacitamente ed incondizionatamente accettata dai Fornitori qualora proseguano l'utilizzo dello User ID e/o nella partecipazione agli Eventi. Resta salva la facoltà per i Fornitori di recedere dalle Condizioni del Fornitore a seguito dell'avviso o della comunicazione di cui all'articolo 12.1, da comunicarsi con preavviso di 30 (trenta) giorni a mezzo di lettera raccomandata a.r. (anticipata via e-mail).